



LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KOTA PASURUAN TAHUN 2022



**DINAS PERPUSTAKAAN DAN
KEARSIPAN KOTA PASURUAN
TAHUN 2023**

KATA PENGANTAR

Syukur Alhamdulillah kami panjatkan ke hadirat Allah SWT. Yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-nya, sehingga kami dapat menyelesaikan Laporan Kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pasuruan Tahun 2022 sesuai dengan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Laporan Kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pasuruan Tahun 2022 di susun sebagai wujud pertanggungjawaban penyelenggaraan pemerintahan dalam mencapai tujuan dan sasaran Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota pasuruan sebagaimana tercantum dalam Rencana Strategis Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pasuruan Tahun 2021–2026.

Walaupun demikian, sepenuhnya kami menyadari bahwa akan terselip satu atau dua kekurangan dalam penyusunan Laporan Kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pasuruan ini. Oleh karena itu, setiap kritik dan saran, sangat kami harapkan demi perbaikan penyusunan dan perbaikan keterukuran kinerja program-kegiatan PD pada umumnya.

Dengan tersusunnya Laporan Kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pasuruan Tahun 2022 ini, kami menyampaikan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada semua pihak baik yang secara langsung maupun tidak langsung telah membantu hingga tersusunnya laporan ini.

Akhirnya semoga dapat bermanfaat bagi kita semua, Amin.

Pasuruan, 14 Januari 2023

KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN
DAN KEARSIPAN KOTA PASURUAN



Daftar Isi

| | |
|--------------------------------------------------------------------------|----|
| Kata Pengantar | i |
| Daftar isi | ii |
| BAB I Pendahuluan | |
| A. Latar Belakang | 1 |
| B. Tugas dan Pokok Fungsi | 1 |
| C. Isu Strategis..... | 2 |
| D. Landasan Hukum..... | 3 |
| E. Sistematika Penulisan | 3 |
| BAB II Perencanaan dan Perjanjian Kinerja | |
| A. Perencanaan Strategis Sebelum dan Setelah Review..... | 5 |
| B. Indikator Kinerja Utama..... | 7 |
| C. Perjanjian Kinerja / PK Tahun 2020 | 8 |
| BAB III Akuntabilitas Kinerja | |
| A. Capaian Indikator Kinerja Utama..... | 9 |
| B. Pengukuran, Evaluasi dan Analisis Kinerja Sasaran strategis..... | 9 |
| C. Perbandingan Capaian Kinerja Dinas perpustakaan dan Kearsipan..... | 13 |
| D. Akuntabilitas keuangan | 14 |
| BAB IV Penutup..... | 17 |
| A. Kesimpulan | 17 |
| B. Saran | 19 |

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Bahwa sebagai salah satu upaya meningkatkan pelaksanaan pemerintahan yang lebih berdaya guna, bersih dan bertanggung jawab, dan untuk memantapkan pelaksanaan akuntabilitas kinerja pemerintah sebagai wujud pertanggungjawaban dalam mencapai misi dan tujuan instansi pemerintah, serta dalam rangka perwujudan *good governance* yang merupakan prasyarat bagi setiap pemerintahan untuk aspirasi masyarakat dan untuk mencapai tujuan serta cita-cita berbangsa dan bernegara.

Setiap instansi pemerintah yang merupakan unsur penyelenggara pemerintahan negara berdasarkan Instruksi Presiden Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, wajib memberikan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) yang merupakan dokumen berisi gambaran perwujudan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah yang disusun dan disampaikan secara sistematis dan melembaga.

Akuntabilitas merupakan kewajiban untuk memberikan pertanggung jawaban kinerja dan tindakan seseorang/badan hukum/ pimpinan kolektif suatu organisasi. Sedangkan kinerja itu sendiri merupakan hal mengenai tingkat pencapaian pelaksanaan suatu kegiatan/ program/ kebijaksanaan dalam mewujudkan sasaran, tujuan, misi dan visi organisasi. Oleh sebab itu maka Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah merupakan perwujudan kewajiban suatu instansi pemerintah untuk mempertanggung jawabkan keberhasilan atau pelaksanaan organisasi.

B. Tugas Pokok dan Fungsi

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pasuruan merupakan unsur pendukung tugas Walikota di Bidang perpustakaan dan Kearsipan daerah yang dipimpin oleh Kepala Dinas yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Walikota melalui Sekretaris Daerah sebagaimana tertuang dalam Peraturan Daerah Kota Pasuruan Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah dan Peraturan Walikota Pasuruan Nomor 3 Tahun 2022 tentang Susunan Organisasi dan tata Kerja Perangkat Daerah yang nomenklaturnya Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pasuruan mempunyai tugas pokok : "Melaksanakan urusan pemerintahan daerah di Bidang Perpustakaan dan Bidang Kearsipan yang menjadi kewenangan daerah dan tugas pembantuan".

Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud diatas Dinas Perpustakaan dan Kearsipan mempunyai fungsi :

- a. Penyusunan perencanaan Bidang Perpustakaan dan Kearsipan;
- b. Perumusan Kebijakan Teknis Bidang Perpustakaan dan Kearsipan;

- c. Pelaksanaan Kebijakan Bidang Perpustakaan dan Kearsipan;
- d. Pembinaan, Koordinasi, Pengendalian, dan fasilitasi pelaksanaan urusan bidang perpustakaan dan kearsipan;
- e. Pelaksanaan pelayanan keperpustakaan dan kearsipan;
- f. Pelaksanaan kegiatan ketatausahaan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan;
- g. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan urusan.

Maksud dilakukan penyusunan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) adalah untuk mempertanggung jawabkan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi serta pengelolaan sumber daya dengan didasarkan suatu perencanaan strategis ditetapkan oleh masing-masing instansi.

C. Isu Strategis

Pelayanan Publik yang optimal Dinas Perpustakaan dan Kearsipan sangat dibutuhkan dukungan kelompok jabatan fungsional. Kurangnya tenaga fungsional Pustakawan dan Arsiparis yang kompeten sangat berpengaruh terhadap pelayanan. Selain itu juga dukungan sarana dan prasarana baik di Perpustakaan Umum maupun Kearsipan sangat diperlukan demi pelayan yang maksimal dan memadai. Berikut uraian isu-isu strategis yang dihadapi antara lain :

1. Belum terciptanya budaya baca masyarakat yang tinggi.
2. Keanekaragaman koleksi bahan pustaka belum memadai sehingga belum dapat memenuhi kebutuhan masyarakat secara menyeluruh.
3. Pertumbuhan perpustakaan kelurahan dan perpustakaan sekolah belum optimal.
4. Masih rendahnya kesadaran aparatur dalam pengelolaan arsip di lingkungan Pemerintah Daerah.
5. Proses peralihan pelayanan berbasis digital membutuhkan Sumber Daya Manusia yang mumpuni dalam bidang IT
6. Dengan terbatasnya sarana prasarana sehingga layanan perpustakaan tidak bisa menjangkau seluruh wilayah di Kota Pasuruan
7. Tenaga pengelola perpustakaan (Pustakawan) dan pengelola Arsip (Arsiparis) yang belum memadai baik di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan dan SKPD lain

D. Landasan Hukum

1. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara Yang Bersih, Bebas Korupsi, Kolusi dan Nepotisme;
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
3. Undang-Undang Nomor 01 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah;

4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 38 Tahun 2007 tentang Urusan Pemerintahan antara Pemerintah, Pemerintah Daerah Provinsi dan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota;
5. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
6. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja;
7. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 88 Tahun 2021 tentang Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
8. Peraturan Daerah Kota Pasuruan Nomor 4 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kota Pasuruan Tahun 2021-2026;
9. Peraturan Daerah Kota Pasuruan Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah;
10. Peraturan Walikota Pasuruan Nomor 3 Tahun 2022 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Perangkat Daerah;
11. Peraturan Walikota Nomor 22 Tahun 2022 tentang Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pasuruan.

E. Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pasuruan Tahun 2022 adalah sebagai berikut :

BAB I : Pendahuluan

Menjelaskan secara ringkas latar belakang, tugas pokok dan fungsi, isu strategis yang dihadapi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pasuruan, dan sistematika penyajian.

BAB II : Perencanaan dan Perjanjian Kinerja

Memuat Rencana Strategis, Rencana Kinerja Tahunan dan Penetapan Kinerja Perubahan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pasuruan.

BAB III : Akuntabilitas Kinerja

Berisi penjelasan singkat tentang Capaian Target Sasaran Strategis Tahun 2022, juga evaluasi dan analisis capaian kinerja tahun 2021 yang diuraikan per sasaran strategis dan akuntabilitas anggaran.

BAB IV : Penutup

Berisikan kesimpulan terkait pencapaian kinerja dan pemanfaatannya untuk umpan balik bagi perencanaan pembangunan daerah pada tahun berikutnya.

LAMPIRAN

BAB II PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA

A. Perencanaan Strategis Sebelum dan Setelah Review

1. Visi

Perumusan visi pembangunan daerah Kota Pasuruan sebagaimana tertuang dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Pasuruan periode 2021 – 2026 yaitu Mewujudkan Kota Pasuruan sebagai Kota Yang Maju Ekonominya, Indah Kotanya dan Harmoni Warganya (Madinah).

Visi tersebut juga dijabarkan ke dalam Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pasuruan Tahun 2021 – 2026, yaitu

“Terwujudnya Masyarakat Gemar Membaca dan Terlestarikannya Arsip Daerah”

Pelaksanaan pembangunan di Kota Pasuruan diarahkan pada peningkatan Ekonomi masyarakat, Pembangunan fasilitas didalamnya sehingga kemudahan akses kepentingan masyarakat tersedia dan hal itu merupakan modal besar dalam kehidupan bersosial masyarakat yang semakin baik dan kuat.

2. Misi

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pasuruan mengampu pada misi Walikota Pasuruan yang ke 3 dan 4 yaitu :

Misi : 3. Memantapkan Kehidupan Masyarakat Multikultural Yang Harmonis Dengan Modal Sosial Yang Tangguh Serta Jaminan Akses Pendidikan dan Kesehatan Yang Merata.

Peningkatan Kehidupan Masyarakat tersebut diatas bisa diwujudkan dengan berbagai kegiatan sebagai berikut :

1. Pembinaan Perpustakaan di tingkat sekolah mulai tingkat TK,SD, SLTP dan SLTA.
2. Melaksanakan Perpustakaan Keliling di sekolah sekolah tingkat SD dan SLTP Negeri/swasta sekota Pasuruan ;
3. Melaksanakan Pembinaan Perpustakaan Tingkat Kelurahan sekota Pasuruan ;
4. Mengadakan event/lomba mewarnai, bertutur, mendongeng, inglish kontest, duta literasi, karya tulis ilmiah, konten/flog, dan lomba perpustakaan sekolah dan Kelurahan.

Misi 4 : Transformasi Layanan Publik Yang Mudah Dan Cepat Melalui Digitalisasi Manajemen Dan Birokrasi Yang Adaptif.

Untuk mewujudkan misi 4 tersebut dilakukan berbagai Program/kegiatan sebagai berikut:

- Pelayanan pinjam buku / literasi bagi Pemustaka dalam waktu 7 hari penuh
- Peningkatan upaya fasilitasi peminjaman secara online,
- Peningkatan kelayakan sarana dan prasarana berbasis digital; serta
- Peningkatan sistem akses perpustakaan lewat media sosial.

3. Tujuan dan Sasaran

Tujuan, sasaran dan indikator kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pasuruan sudah di susun dalam renstra tahun 2021 – 2026 dapat dilihat pada table dibawah ini :

Tabel 2.1
Tujuan dan Sasaran

| No. | Tujuan | Sasaran | Indikator Kinerja |
|-----|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 5 | 7 |
| 1. | Meningkatkan gemar dan budaya membaca masyarakat | Meningkatnya minat baca masyarakat | IKM dengan nilai minimal 81 |
| | | | Prosentase peningkatan pengunjung perpustakaan |
| 2. | Meningkatkan upaya penyelamatan dan pelestarian arsip yang bernilai guna | Meningkatnya mutu pengelolaan arsip | Prosentase PD yang menerapkan pengelolaan arsip secara baku/tertip |
| | | | Prosentase Arsip Statis Yang dikelola dan Dipelihara |

B. Indikator Kinerja Utama

Indikator Kinerja Utama Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pasuruan dapat dilihat pada table dibawah ini :

Tabel 2.2
Indikator Kinerja Utama

| No. | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja Utama | Formula |
|-----|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Meningkatnya minat baca masyarakat | IKM dengan nilai minimal 81 | $IKM = \left(\frac{\text{Total dari Nilai Persepsi Per Unsur}}{\text{Total Unsur yang Terisi}} \times \text{Penimbang} \right) \times 25$ |
| | | Prosentase peningkatan pengunjung perpustakaan | $x\% = \frac{\text{Jumlah Pengunjung } \{th\ n - (th\ n - 1)\}}{\text{Jumlah Pengunjung } (th\ n - 1)} \times 100\%$ |
| 2. | Meningkatnya mutu pengelolaan arsip | Prosentase Unit Kerja yang menerapkan pengelolaan arsip secara baku/tertip | $\frac{\text{Jumlah Unit kerja yang menerapkan pengelolaan arsip secara baku}}{\text{Jumlah seluruh unit kerja yang ada}} \times 100\%$ |
| | | Prosentase arsip statis yang dikelola dan dipelihara | $\frac{\text{Jumlah Arsip statis yang dikelola}}{\text{Jumlah arsip statis yang dimiliki}} \times 100\%$ |

C. Perjanjian Kinerja / PK Tahun 2022

Tabel 2.3
Perjanjian Kinerja

| Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Target |
|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------|
| Meningkatnya budaya baca masyarakat | IKM dengan nilai minimal 81 | 84 |
| | % peningkatan pengunjung perpustakaan | 10 % |
| Meningkatnya mutu pengelolaan arsip | % Unit Kerja yang menerapkan pengelolaan arsip secara baku/tertib | 10 % |
| | Prosentase arsip statis yang dikelola dan dipelihara | 10% |

DOKUMEN DISPUSIP
KOTA PASURUAN

BAB III
AKUNTABILITAS
KINERJA

A. Capaian Indikator Kinerja Utama

Capaian Indicator Kinerja Utama (IKU) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pasuruan Tahun Anggaran 2022 dapat dilihat pada tabel 3.1 dibawah ini :

Table 3.1
Capaian IKU Perangkat Daerah

| No. | Sasaran Strategis | Indicator Kinerja Utama | Tahun 2022 | | |
|-----|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------|-----------|-------------|
| | | | Target | Realisasi | Capaian (%) |
| 1. | Meningkatnya minat baca masyarakat | IKM dengan nilai minimal 81 | 84 | 86,4 | 102% |
| | | % peningkatan pengunjung perpustakaan | 10% | 65% | 650% |
| 2. | Meningkatnya mutu pengelolaan arsip | % PD/unit kerja yang menerapkan pengelolaan arsip secara baku/tertib | 10% | 10% | 100% |
| | | Prosentase arsip statis yang dikelola dan dipelihara | 10% | 10% | 100% |

Perbandingan realisasi kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pasuruan dengan Realisasi Kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi serta Realisasi Kinerja Perpustakaan Nasional dan ANRI

| No | Sasaran Strategis | Indicator Kinerja Utama | Realisasi | | | | | | | |
|----|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|------|-------------------------------------------|-------|-----------|------|------|------|
| | | | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota pasuruan | | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi | | PERPUSNAS | | ANRI | |
| | | | 2021 | 2022 | 2021 | 2022 | 2021 | 2022 | 2021 | 2022 |
| | Meningkatnya minat baca masyarakat | IKM dengan nilai minimal 81 | 84,13 | 86,4 | 83,41 | 87,36 | 90,25 | 0 | - | - |
| | | % peningkatan pengunjung perpustakaan | 5% | 65% | 0 | 0 | 0 | 0 | - | - |
| | Meningkatnya mutu pengelolaan arsip | % PD/unit kerja yang menerapkan pengelolaan arsip secara baku/tertib | 10% | 10% | 0 | 0 | - | - | 0 | 0 |
| | | % arsip statis yang dikelola dan dipelihara | 10% | 10% | 0 | 0 | - | - | 0 | 0 |

Terdapat 4 indikator penilaian di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pasuruan, capaian kinerja nasional sebagai pembanding dibagi menjadi 2 urusan, yaitu Urusan Perpustakaan dengan capaian kinerja pembanding nasional yaitu Perpustakaan Nasional dan Urusan Kearsipan dengan capaian kinerja pembanding yaitu ANRI.

Berikut Indikator pembanding dengan Perpustakaan Nasional :

- Indeks kepuasan masyarakat Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi tidak mencantumkan dalam website resminya, begitu pula Perpustakaan nasional. Sehingga pembanding yang kami tampilkan yaitu di tahun 2021, penilaian IKM

tahun 2021 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pasuruan lebih tinggi dari Provinsi, namun perlu meningkatkan pelayanan lagi karena masih di bawah capaian Perpustakaan nasional.

- Untuk indikator peningkatan jumlah pengunjung, data yang kami peroleh yaitu pengunjung perpustakaan Provinsi pada tahun 2022 sebesar 56% dr seluruh jumlah penduduk sedangkan perpustakaan Kota mengalami peningkatan pengunjung sebesar 65%

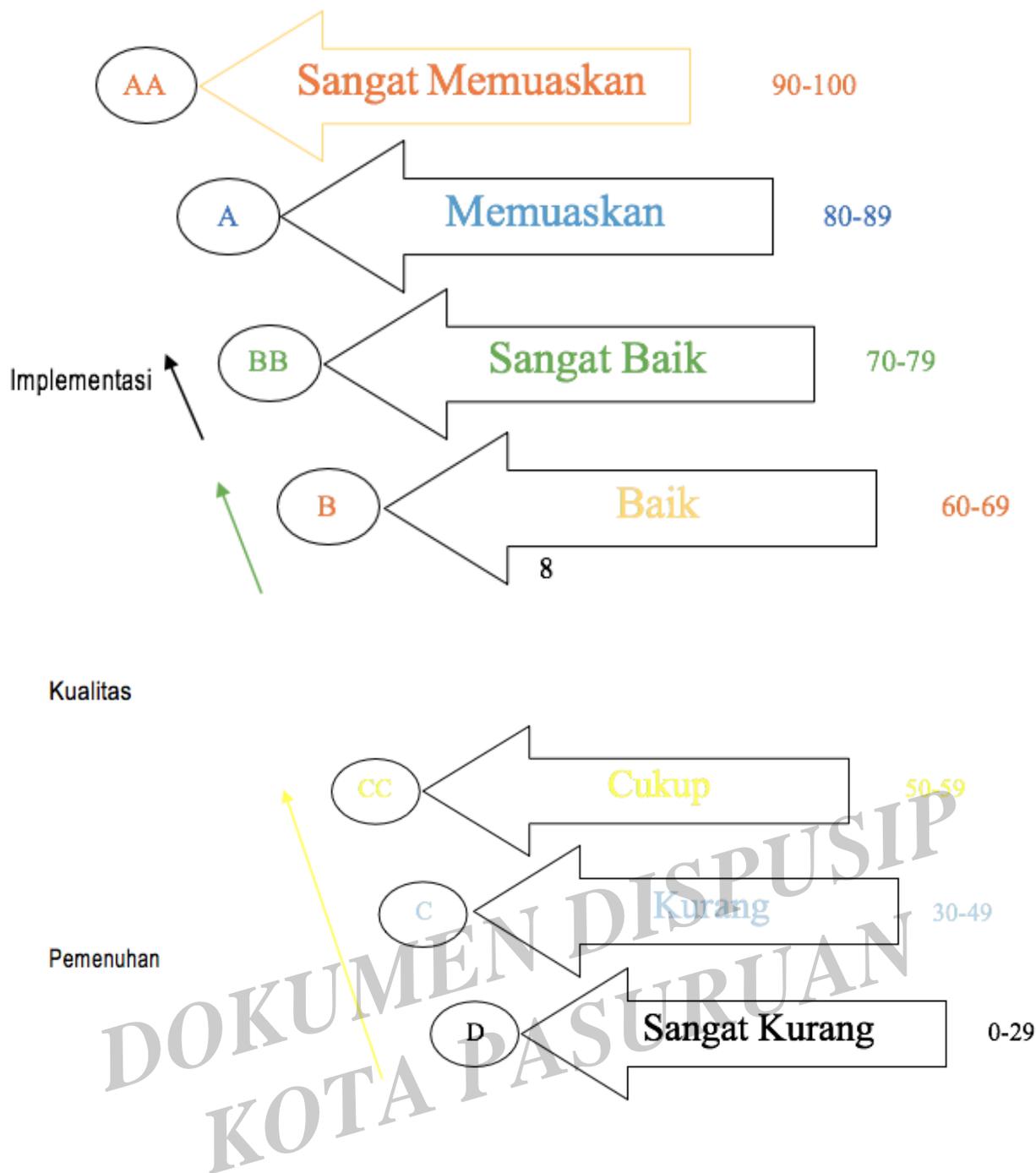
Berikut Indikator Pembanding dengan ANRI :

- Untuk indicator perangkat daerah yang menerapkan standar kearsipan tertuang dalam penilain LKD yang dinilai oleh ANRI. Pada tahun 2022 LKD Kota Pasuruan memperoleh nilai 74,87 lebih tinggi dari tahun 2021 yaitu 59,97.
- Indikator presentase arsip statis yang dikelola dan dipelihara pada tahun 2021 dan 2022 capaian kinerja sebesar 10% yaitu berjumlah 1000 arsip per tahun. Untuk indicator tersebut tidak sama dengan indicator yang ditetapkan oleh ANRI karena perbedaan jumlah arsip statis secara keseluruhan. Pada tahun 2022 ANRI menargetkan 7000 Arsip Statis Nasional yang Diselamatkan dan tersealisasi 463 Persetujuan/ Pertimbangan Pemusnahan Arsip dan 23.442 dokumen.

B. Pengukuran, Evaluasi dan Analisis Kinerja Sasaran strategis

Dalam pencapaian Tahun 2022 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pasuruan melakukan pengukuran indikator kinerja Utama (IKU) dan capaian indikator kinerja makro diperoleh berdasarkan pengukuran atas indikator kinerjanya masing-masing, sedangkan capaian kinerja sasaran diperoleh berdasarkan pengukuran kinerja pencapaian sasaran strategis dilakukan dengan membuat rata-rata atas capaian indikator kinerja sasaran.

Predikat nilai capaian kinerjanya dikelompokkan dalam skala pengukuran ordinal dengan pendekatan petunjuk pelaksanaan evaluasi akuntabilitas kinerja instansi pemerintah, sebagai berikut:



Penjelasan tentang analisis capaian kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pasuruan pada Tahun 2022 adalah sebagai berikut :

1. Tujuan “Meningkatkan Kualitas Pelayanan Perpustakaan”
 1. Sasaran “ Meningkatkan budaya baca masyarakat”

Dari tujuan 1 dan sasaran 1. pencapaian kerjanya dapat dilihat pada table dibawah ini :

Tabel 3.2
Table Pengukuran Kinerja sasaran 1

| Indikator Kinerja | Target | Realisasi | Capaian % |
|------------------------------------------------|--------|-----------|-----------|
| 2 | 3 | 4 | 5 |
| IKM dengan nilai minimal 81 | 84 | 86,4 | 102 |
| Prosentase peningkatan pengunjung perpustakaan | 10 | 65 | 650 |
| Rata – rata | | | 376 |

Tabel diatas menunjukkan rata-rata capaian kinerja sasaran sebesar 376 (dalam katagori Sangat Memuaskan) pencapaian tersebut bisa terwujud bahkan sangat melampoi target karena Dinas Perpustakaan dan Kearsipan sejak awal tahun 2022 telah membuka kembali secara normal layanan publik yang pada saat pandemi covid 2021 telah diberlakukan batasan pelayanan sehingga berpengaruh besar terhadap jumlah pengunjung perpustakaan.

Dalam kondisi pandemic covid-19 selama Tahun 2021 kegiatan Perpustakaan Keliling yang biasanya mendatangi tempat – tempat ramai dan tempat umum lain seperti GOR Untung Suropati, Taman Kota, Puskesmas serta kantor pos dihentikan sementara. Perpustakaan keliling dan Pelayanan terpadu perpustakaan, Pelestarian bahan pustaka dan penghimpunan koleksi muatan lokal, Publikasi dan Fasilitasi pengembangan minat dan budaya baca dan Pemasangan jaringan Informasi perpustakaan pada sejak awal tahun anggaran 2022 mulai dibuka kembali secara normal. Tingkat keberhasilan yang telah dicapai antara lain : peningkatan pengunjung mencapai 65 % dari target 10%. Perbandingan pencapaian sasaran tahun sebelumnya bisa diukur dengan melihat tabel sebagai berikut :

Tabel 3.3
Perbandingan pencapaian sasaran tahun 2021 dan Tahun 2022

| Indikator Kinerja | Tahun 2021 | Tahun 2022 | Capaian % |
|------------------------------------------------|------------|------------|-----------|
| 2 | 3 | 4 | 5 |
| IKM dengan nilai minimal 81 | 91 | 102 | 112 |
| Prosentase peningkatan pengunjung perpustakaan | 8,6 | 65 | 655 |
| Rata - rata | | | 383 |

2. Tujuan “Meningkatkan Kualitas Pelayanan Kearsipan”

2. Sasaran “ Meningkatkan mutu pengelolaan kearsipan”

Dari tujuan 2 dan sasaran 2. Pencapaian kinerjanya dapat dilihat pada table dibawah ini :

Tabel 3.2
Table Pengukuran Kinerja sasaran 2

| Indikator Kinerja | Target | Realisasi | Capaian % |
|----------------------------------------------------------------------------|--------|-----------|-----------|
| 2 | 3 | 4 | 5 |
| Prosentase unit kerja yang menerapkan pengelolaan arsip secara baku/tertip | 10% | 10% | 100% |
| Prosentase arsip statis yang dikelola dan dipelihara | 10% | 10% | 100% |
| Rata-rata | | | 100% |

Tabel diatas menunjukkan rata-rata capaian kinerja sasaran sebesar 100% (dalam katagori

Sangat memuaskan) pencapaian dikarenakan adanya pembinaan pengelolaan arsip unit kerja yang dilakukan pada Tahun 2022 sejumlah 33 Organisasi Perangkat Daerah (OPD). Untuk mendukung keberhasilan kinerja sasaran ini, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pasuruan melaksanakan Program Pelestarian Koleksi Nasional Dan Naskah Kuno, Program Pengelolaan Arsip dan Program Perlindungan dan Penyelamatan Arsip dengan beberapa kegiatan, diantaranya adalah kegiatan Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota, Kegiatan Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota, Kegiatan Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota, Kegiatan Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota dan Kegiatan Autentifikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media Kabupaten/Kota. Hambatan yang ditemui dalam pencapaian sasaran ini adalah tidak adanya tenaga arsiparis di setiap OPD/unit kerja terkait, sehingga pelaksanaan kegiatannya harus lebih kepada fasilitasi dengan tenaga arsiparis di Bidang Kearsipan yang terbatas jumlahnya.. Perbandingan pencapaian sasaran tahun sebelumnya Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pasuruan dapat dilihat pada tabel 3.3

C. Perbandingan Capaian Kinerja Dinas perpustakaan dan Kearsipan

Tabel 3.3
Perbandingan Realisasi Kinerja

| Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Target | | Realisasi | |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------|------------|------------|------------|
| | | Tahun 2021 | Tahun 2022 | Tahun 2021 | Tahun 2022 |
| Meningkatnya minat baca masyarakat | IKM dengan nilai minimal 81 | 81,5 | 84 | 82 | 86,4 |
| | % peningkatan pengunjung perpustakaan | 5 | 10 | 0,43 | 65 |
| Meningkatnya mutu pengelolaan arsip | % PD yang menerapkan pengelolaan arsip secara baku/tertib | 36 | 10 | 36 | 10 |
| | Prosentase arsip statis yang dikelola dan dipelihara | 30,78 | 10 | 43,9 | 10 |

Tabel 3.4
Perbandingan Realisasi Kinerja s/d akhir periode RENSTRA

| Sasaran Strategis | Indikator Kinerja Utama | Satuan | Capaian sampai tahun 2021 | | | Renstra 2022 | | | Ket. |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------|---------------------------|-------------|-------------|--------------|-----------------------------|-------------|------|
| | | | Target % | Realisasi % | Capaian (%) | Target % | Realisasi sampai Tahun 2022 | Capaian (%) | |
| Meningkatnya budaya baca masyarakat | IKM dengan nilai minimal 81 | index | 81,5 | 82 | 100 | 84 | 86,4 | 102 | |
| | % peningkatan pengunjung perpustakaan | % | 5 | 0,43 | 8,6 | 10 | 65 | 650 | |
| Meningkatnya mutu pengelolaan Kearsipan | % PD yang menerapkan pengelolaan arsip secara baku/tertib | % | 36 | 36 | 100 | 10 | 10 | 100 | |
| | Prosentase arsip statis yang dikelola dan dipelihara | % | 30,78 | 43,9 | 142 | 10 | 10 | 100 | |

D. Akuntabilitas Keuangan

Tabel 3.5

Alokasi Anggaran Per Sasaran Pembangunan

| No. | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Program | Anggaran | % Anggaran |
|-----|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------|------------|
| 1. | Meningkatnya minat baca masyarakat | IKM dengan nilai minimal 81 % peningkatan pengunjung perpustakaan | Pembinaan Perpustakaan | 553.631.860 | 10,77 |

DOKUMEN DISPUSIP
KOTA PASURUAN

| | | | | | |
|----|-------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------|------|
| 2. | Meningkatnya mutu pengelolaan arsip | % Arsip Sejarah/Kuno yang ditelusuri | Pelestarian Koleksi Nasional Dan Naskah Kuno | 59.730.100 | 1,16 |
| | | % Jumlah Unit Kerja PD yang Standart Tertib Arsip | Pengelolaan Arsip | 212.118.010 | 4,13 |
| | | & Arsip Statis yang dikelola dan dipelihara | Perlindungan dan Penyelamatan Arsip | 60.665.680 | 1,18 |

Dari perencanaan anggaran Tahun 2022 diatas dapat kita ukur capaian kinerja dan anggaran sebagai berikut :

Tabel 3.6
Pencapaian Kinerja Anggaran

| Sasaran/ Program | Indikator | Kinerja | | | Anggaran | | |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------|-----------|-----------|-------------|-------------|-----------|
| | | Target | Realisasi | Capaian % | Pagu | Realisasi | Capaian % |
| Sasaran 1 Meningkatnya minat baca masyarakat | IKM dengan nilai minimal 81 | 84 | 86,4 | 102 | | | |
| | % peningkatan pengunjung perpustakaan | 10 | 65 | 650 | | | |
| Program 1 Pembinaan Perpustakaan | Prosentase Masyarakat yang puas terhadap layanan Perpustakaan | 90 | 96 | 106 | 553.631.860 | 457.394.940 | 83% |
| | Jumlah perpustakaan yang dibina | 167 | 167 | 100 | | | |
| | Prosentase layanan perpustakaan | 90 | 96 | 107 | | | |
| | Prosentase pertumbuhan koleksi bahan pustaka perpustakaan | 81 | 11,3 | 14 | | | |
| | Jumlah pengunjung perpustakaan daerah | 5.000 | 8.881 | 177 | | | |
| Sasaran 2 Meningkatnya mutu pengelolaan arsip | % PD yang menerapkan pengelolaan arsip secara baku/tertib | 10 | 10 | 100 | | | |
| | Persentase khasanah arsip statis yang dikelola | 10 | 10 | 100 | | | |
| Program 2.1 Pelestarian Koleksi Nasional Dan Naskah Kuno | % Arsip Sejarah Kuno yang ditelusuri | 1 | 1 | 100 | 59.730.100 | 56.023.400 | 94% |
| Program 2.2 Pengelolaan Arsip | Prosentase PD yang | 10 | 10 | 100 | 50.230.950 | 44.257.650 | 88% |

| | | | | | | | |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------|------|-----|------------|------------|-----|
| | menerapkan penataan arsip secara baku/tertib | | | | | | |
| Program 2.3 Perlindungan dan Penyelamatan Arsip | Jumlah Arsip Statis yang dikelola dan dipelihara | 1000 | 1000 | 100 | 60.665.600 | 58.970.800 | 97% |

Tabel 3.7

Efisiensi Penggunaan Sumber Daya

| No. | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja Utama | % Capaian Kinerja | % Capaian Anggaran | Tingkat Efisiensi |
|-----|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------|--------------------|-------------------|
| 1. | Meningkatnya minat baca masyarakat | IKM dengan nilai minimal 81 | 102 | 83 | 81 |
| | | % peningkatan pengunjung perpustakaan | 65 | 94 | 144 |
| 2. | Meningkatnya mutu pengelolaan arsip | % PD yang menerapkan pengelolaan arsip secara baku/tertib | 100 | 92 | 92 |
| | | Jumlah Arsip Statis yang dikelola dan dipelihara | 100 | 97 | 97 |

DOKUMEN DISPUSIP
KOTA PASURUAN

BAB IV PENUTUP

A. KESIMPULAN

Laporan Kinerja instansi Pemerintah (LKjIP) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pasuruan Tahun 2022 ini merupakan pertanggungjawaban tertulis atas penyelenggaraan pemerintah yang baik. Pembuatan LKjIP ini merupakan langkah yang baik dalam memenuhi harapan Peraturan Presiden No. 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP). Sebagai upaya untuk penyelenggaraan pemerintah yang baik sebagaimana diharapkan oleh semua pihak.

LKjIP Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pasuruan Tahun 2022 ini dapat menggambarkan keberhasilan kinerja Dinas perpustakaan dan Kearsipan Kota Pasuruan dan Evaluasi terhadap kinerja yang telah dicapai baik berupa kinerja kegiatan, maupun kinerja sasaran. Berdasarkan Perjanjian Kinerja Perubahan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pasuruan Tahun 2022. Ada 2 (Dua) sasaran strategis yang diwujudkan untuk pencapaian indikator sasaran strategis.

Ada beberapa capaian Indikator Kinerja Sasaran yang dinilai berhasil. Adapun keberhasilan capaian kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pasuruan Tahun 2022 dapat dilihat pada tabel dibawah ini :

Table 4. 1
Rekapitulasi Pencapaian Target Kinerja Sasaran Tahun 2022

| No | Sasaran Strategis | Jumlah Indikator Sasaran | Rata-rata Capaian Kinerja Sasaran | Tingkat Pencapaian | | | | | | | | | | | | | |
|--------|-----------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------|--------------------|-----|-----------|---|-------------|----|------|---|-------|---|--------|---|---------------|---|
| | | | | Sangat Memuaskan | | Memuaskan | | Sangat Baik | | Baik | | Cukup | | Kurang | | Sangat Kurang | |
| | | | | Jml | % | Jml | % | Jml | % | Jml | % | Jml | % | Jml | % | Jml | % |
| MISI 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Sasaran 1 Meningkatkan Budaya Baca Masyarakat | 2 | 383 | | | | | 2 | 76 | | | | | | | | |
| MISI 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Sasaran 1 Meningkatkan Mutu Pengelolaan Arsip | 2 | 100 | 2 | 100 | | | | | | | | | | | | |

Dari tabel diatas bisa dilihat bahwa ada dua indikator sasaran yang masuk kategori "Sangat Memuaskan". Akhirnya dapat disimpulkan bahwa pencapaian target terhadap beberapa indikator kinerja yang tercantum dalam Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pasuruan Tahun 2021-2026, dan khususnya untuk Tahun 2022 yang juga dituangkan Perjanjian Kinerja Perubahan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan kota Pasuruan Tahun 2022 dapat dipenuhi sesuai harapan.

B. SARAN

Perlu kami sadari bahwa penulisan ini masih banyak kelemahan dan ketidaksempurnaan sebagai manusia, namun demikian segala kekurangan dan ketidaksempurnaan tersebut menjadi motivasi kami untuk memperbaiki. Dan untuk menyempurnakan Laporan Kinerja di tahun-tahun selanjutnya. Kami mohon masukan serta sarana dari evaluator maupun stakeholder yang berhubungan dengan kami. Semoga kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pasuruan semakin meningkat dikemudian hari.

DOKUMEN DISPUSIP
KOTA PASURUAN